

Na temelju članka 15. st. 2., a u svezi sa člankom 12. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016), direktor društva KOM-ILOK d.o.o., Julija Benešića 49, Ilok, dana 11.12.2017.god. donosi slijedeći

ODLUKU

o jednostavnoj nabavi robe, usluga i radova te provedbi projektnih natječaja

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja sredstava, ovom se Odlukom utvrđuju pravila, uvjeti i postupci nabave roba, usluga i radova te provedba projektnih natječaja procijenjene vrijednosti nabave do 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno do 500.000,00 kuna za nabavu radova (u daljnjem tekstu: **jednostavna nabava**) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Procijenjena vrijednost jednostavne nabave iz prethodnog stavka određuje se odgovarajućom primjenom odredbi ZJN.

Odredbe ZJN o sukobu interesa na odgovarajući način se primjenjuju u postupcima jednostavne nabave koja se provode temeljem ove Odluke.

Članak 2.

Kom-Ilok d.o.o Ilok izravnim ugovaranjem, odnosno temeljem narudžbenice ili ugovora, u pravilu na temelju jedne ili više dostavljenih ponuda mogu provesti postupak jednostavne nabave:

- koja je ZJN određena kao izuzeće od njegove primjene
- procijenjen vrijednost manja od 20.000,00 kn
- roba, usluge i radovi koje zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava može ponuditi samo određeni gospodarski subjekt
- u hitnim slučajevima, odnos ako bi zbog vremena potrebnog za provođenjem redovite procedure prema ovoj Odluci, Kom-Ilok d.o.o. Ilok bila prouzročena šteta
- ukoliko u postupku jednostavne nabave ne pristigne niti jedna ponuda.

Članak 3.

Postupak jednostavne nabave započinje objavom poziva na internetskim stranicama.

Istodobno s objavljivanjem poziva na internetskim stranicama upućuje se poziv gospodarskim subjektima po vlastitom izboru.

Poziv mora biti jasan, precizan, razumljivi i nedvojben te izrađen na način da omogućiti podnošenje usporedivih ponuda.

Članak 4.

Pozivu se može priložiti i dodatna dokumentacija. Dodatnu dokumentaciju čine skice, nacrti, planovi, projekti, studije i slični dokumenti, na temelju kojih su izrađeni troškovnici ili projektni zadaci.

Poziv može sadržavati obrasce, predloške zahtijevanim dokumentima, izjave i sl. te prijedlog ugovora o jednostavnoj nabavi.

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta, kriterij za odabir gospodarskog subjekta, jamstva i ostale zahtjeve i uvijete navedene u pozivu, Kom-Ilok d.o.o. utvrđuju u slučaju kada je ispunjavanje tih uvjeta potrebno za ocjenu sposobnosti ponuditelja za izvršenje određenog ugovora/narudžbenice.

Opseg podataka iz prethodnog stavka ovog članak sadržanih u pozivu ovisi o predmetnu jednostavne nabave.

Cijena uvijek mora biti jedan od kriterija za odabir ponude, ili kao kriterij najniže cijene ili kao jedna od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

Članak 5.

Rok za dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave iznosi najmanje pet dana od dana objave poziva.

Iznimno od stavka 1. Ovog članka, ako postoje opravdani razlozi vezani uz predmet nabave i rok provedbe jednostavne nabave, može se utvrditi kraći rok za dostavu ponuda.

Članak 6.

U roku za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zatražiti objašnjenje ili izmjene vezane za poziv.

Odgovor, odnosno objašnjenje, te izmjena vezane za poziv, objavljuju se na internetskim stranicama i dostavlja putem elektroničke pošte gospodarskim subjektu koji je zatražio objašnjenje ili izmjenu.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija može se obavljati elektroničkim sredstvima, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe, telefaksom ili njihovom kombinacijom, te ne smiju gospodarskim subjektima ograničavati pristup nadmetanju.

Članak 7.

Pod ponudom u smislu ove Odluke podrazumijeva se pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži uslugu ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenim na pozivu.

Sadržaj ponude i način izrade ponude određen je pozivom.

Pri izradi ponude gospodarski subjekt mora se pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva i ne smije ih mijenjati ili nadopunjavati.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Ponuda se izrađuje u pisanom obliku na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a dostavlja se elektroničkim sredstvima, osobno, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe.

Ispravci u ponudi moraju biti izraženi na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz datum ispravka biti potvrđeni potpisnom ponuditelja.

Članak 8.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda za postupke jednostavne nabave.

Članak 9.

Pravovremeno dostavljene ponude otvaraju se po isteku roka za dostavu ponuda prema redoslijedu zaprimanja iz urudžbenog zapisnika, o čemu se vodi zapisnik o otvaranju ponuda.

U postupcima jednostavne nabave vodi se zapisnik o pregledu, ocjeni ponuda sukladno članku 10. Ove Odluke koji se dostavlja ponuditeljima objavom na internetskim stranicama najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda, pri čemu se dostava smatra objavljenom istekom dana objave.

Članak 10.

Postupak pregleda i ocjene ponuda obavljaju ovlašteni predstavnici Kom-Iloka d.o.o. Ilok koji će, ako je potrebno, angažirati neovisne stručne osobe ili službe o čemu se vodi zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

Ovlašteni predstavnici utvrđuju sadržaja zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

Zapisnikom o pregledu i ocjeni ponuda se utvrđuje, odnosno predlaže odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju odabira ili poništenju postupka.

Članak 11.

Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave odnosno odabira najpovoljnije ponude izdaje se narudžbenica odnosno sklapa ugovor o jednostavnoj nabavi.

Postupak jednostavne nabave završava danom objave zapisnika o pregledu, ocjeni i odabiru ponuda ili poništenju postupka na internetskim stanicama.

Članak 12.

Ugovor o jednostavnoj nabavi, odnosno narudžbenica mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu i odabranom ponudom.

Ugovorne strane izvršavaju ugovor o jednostavnoj nabavi, odnosno narudžbenicu u skladu s uvjetima određenim u pozivu i odabranom ponudom.

Kom-Ilok d.o.o. Ilok je obvezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o jednostavnoj nabavi, odnosno narudžbenica u skladu s uvjetima određenim u pozivu i odabranom ponudom.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, čime prestaje važiti Odluka o provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti od 01.04.2014.god.

Ilok , 11.12.2017. godine

DIREKTOR:

Vilim Čuljak, dipl.ing.

KOM-ILOK d.o.o.
ILOK, Julija Benešića 49
OIB 31574808968 (1)